



**ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2014-2015 ANNUAL GENERAL MEETING
MINUTES - REGULAR MEETING**

10 décembre 2014, 10 h 30
pièce 122 – pavillon Lamoureux

10 December 2014, 10:30
room 122 – Lamoureux building

1. **L'ORDRE DU JOUR** : L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.
2. **PROCÈS-VERBAUX** du 30 avril 2014 sont approuvés tels que modifiés.
3. **AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL** : Inclus dans le rapport du président.
4. **RAPPORT DU PRÉSIDENT** : Christian ROUILLARD présente son rapport annuel.

Il y aura des changements importants dans la haute administration de l'Université dans les prochaines années. La position par intérim du vice-recteur associé, affaires professorales se termine le 30 juin 2015. La vice-rectrice à la recherche ainsi que le Recteur et vice-chancelier quitteront leur poste le 30 juin 2016. L'APUO exigera plus de transparence dans le processus de sélection. Récemment, l'APUO publiait deux autres sondages. Le résultat de ces sondages, demandant aux membres leurs avis sur la sélection du prochain Recteur de l'UO et le prochain Vice-recteur études seront partagés avec le comité de sélection approprié et la membricité.

Un nouveau rapport sur l'École des études gouvernementales de l'UO a été publié. On n'ignore ce que l'avenir réserve à ce projet.

Le groupe de travail chargé d'examiner le fonctionnement de la Faculté des études supérieures et postdoctorales (FESP) a publié son rapport. Le rapport est également accompagné d'un rapport minoritaire. Le rapport principal recommande le démantèlement de la FESP et le transfert de la majorité de ses responsabilités au Cabinet du vice-recteur à la recherche et à certaines facultés. Christian suggère fortement aux membres de lire les deux rapports et que l'on discute des recommandations à la prochaine réunion du département. Les rapports seront envoyés aux membres.

Le Comité des négociations collectives (CNC) a été rétabli.

1. **AGENDA**: The agenda is approved as presented.
2. **MINUTES** of the 30 April 2014 meeting are approved as modified.
3. **MATTERS ARISING FROM THE MINUTES**: Included in the President's Report.
4. **PRESIDENT'S REPORT**: Christian ROUILLARD presents his annual report.

In the next few years, there will be significant changes in the upper administration at the University. The Acting Associate Vice-President, Faculty Affairs position expires on 30 June 2015. The Vice-President Research and the President and Vice-Chancellor are both leaving on 30 June 2016. The APUO will demand more transparency in the selection process. Recently, the APUO published two surveys. The results of these surveys, asking members their opinions on the next uOttawa President and the next Vice-President Faculty Affairs will be share with the appropriate selection committee and the membership in general.

A new report on the possible uOttawa School of Government has been published. It is not clear what the future holds for this project.

The Working Group studying the operations of the Faculty of Graduate and Postdoctoral Studies (FGPS) has published their report. The report also contains a minority report. The principal report recommends the dismantling of FGPS with a transfer of most responsibilities to the office of the Vice-President Research and some to faculties. Christian strongly suggests to members to read both reports and discuss the recommendations during the next departmental meeting. The reports will be sent to the membership.

The Collective Bargaining Committee (CBC) has been

La convention collective (CC) actuelle prend fin le 30 avril 2016. L'APUO essaiera de travailler avec l'employeur pour obtenir une nouvelle CC avant l'expiration de la présente CC. On demandera aux membres de répondre à un sondage sur les possibles priorités de négociation.

5. **RAPPORT DE L'AGENTE DE GRIEF** : Micheline LESSARD présente les données statistiques des taux de réussite relative aux griefs de promotion et permanence. Les membres demandent une répartition de tous les griefs de promotion et permanence déposés, par sexe et par promotion ou permanence.

Un membre suggère que l'APUO prépare une session de formation pour tous les directeurs pour s'assurer qu'ils comprennent leurs rôles et responsabilités en fonction de la convention collective de l'APUO

Un membre suggère que l'APUO dépose un grief de l'Association ayant trait aux problèmes de promotion et de permanence. Les agents des griefs étudieront la suggestion.

Un membre discute des problèmes en ce qui concerne l'interprétation du plagiat par l'administration centrale. Ils ne semblent pas disposés à aller de l'avant dans de telles situations. Le membre demande l'appui de l'APUO. Le Comité exécutif de l'APUO discutera de la question.

6. **RAPPORT DU TRÉSORIER** : Michel DESJARDINS présente le budget de 2014-2015 qui a déjà été approuvé par le Comité exécutif et le Conseil d'administration. Il présente aussi l'État financier pour 2013-2014. Outre les coûts élevés que d'habitude pour les salaires et avantages sociaux qui sont liés aux coûts des congés et remplacement, il n'y a pas de préoccupations majeures.
7. **AUTRES AFFAIRES** : Mark Stolarik remercie publiquement l'APUO de son travail à convaincre l'administration de prolonger la protection du régime d'assurance de l'âge de 71 ans à la retraite.

Un autre membre demande à l'APUO si elle pourrait faire quelque chose par rapport aux personnes qui ne sont pas membres de l'APUO, mais qui s'affichent comme professeurs. Le Comité exécutif de l'APUO discutera de la question.

8. **LEVÉE DE LA SÉANCE** : 11 h 45

reactivated. The current Collective Agreement (CA) expires on 30 April 2016. The APUO will try to work with the employer to achieve a new CA prior to the expiry of the current one. As part of our process, the members will be asked to complete a survey on possible negotiation priorities.

5. **GRIEVANCE OFFICER'S REPORT**: Micheline LESSARD presents an update to the statistical data related to grievances and promotion and tenure success rates. Members request a breakdown of all grievances files by gender and of tenure vs promotion for promotion/tenure grievances.

A member suggests that the APUO prepare a training session for all directors to ensure that they understand their roles and responsibilities according to the APUO Collective Agreement.

A member suggests that the APUO should file an Association grievance related to all the promotion and tenure problems. The grievance officers will evaluate the suggestion.

A member discusses problems with the interpretation of plagiarism by central administration. They seem unwilling to go forward with such situations. The member requests support from the APUO. The APUO executive will discuss the question.

6. **TREASURER'S REPORT**: Michel DESJARDINS presents the 2014-2015 budget which has been previously approved by the Executive and the Board. He also presents the draft Financial Statement 2013-2014. Apart from higher than usual salary & benefits costs related to the costs of leaves and replacement, there are no major concerns.
7. **OTHER MATTERS**: Mark Stolarik publicly thanks the APUO for their work getting the administration to extend the insurance plan coverages from age 71 to retirement.

Another member asks whether the APUO can do anything about non-APUO people advertising themselves as professors. The APUO executive will discuss the question.

8. **ADJOURNMENT**: 11:45